

Objednávka

Objednávateľ:		Dodávateľ:
Názov spoločnosti:		Asseco Solutions, a.s.
Sídlo:		Galvaniho 19045/19
		821 04 Bratislava
IČO:		IČO: 00602311
DIČ/IČ DPH:		IČ DPH: SK2020447990
Kontaktná osoba:		
Telefón:		
E-mail:		
E-mail na zasielanie faktúr:		

VYBRANÉ	Popis	Suma zálohy na úhradu	Jednotková cena celkom
☐	Individuálna migrácia + nastavenie e-faktúry	580 €	580 €
☐	Individuálna migrácia	480 €	480 €

Prosíme, vyplňte údaje o spoločnosti a označte krížikom variant, ktorý si želáte objednať.
Po objednaní služieb si s Vami dohodneme konkrétny termín migrácie.

Všetky uvedené ceny sú bez DPH.

Platobné a fakturačné podmienky sú upravené v Prílohe k tejto objednávke.

Podpisom objednávateľ potvrdzuje správnosť údajov vrátane e-mailu na doručovanie.

Dátum objednávky:

Meno a podpis osoby oprávnenej
konať za objednávateľa

Príloha č. 1 k objednávke:

PODMIENKY REALIZÁCIE A FAKTURÁCIE

1. Rozsah a cena služieb

Objednávateľ berie na vedomie, že implementácia predstavuje balík služieb v rozsahu štandardných nastavení a úkonov podľa zvoleného variantu, pričom uvedená cena predstavuje konečnú cenu bez DPH za jej realizáciu v tomto rozsahu a požiadavky nad tento rozsah budú riešené samostatne na základe odsúhlasenia objednávateľom.

2. Súčinnosť objednávateľa

Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť, najmä zabezpečenie podkladov, prístupov a dostupnosti zodpovedných osôb; v opačnom prípade nie je možné zabezpečiť riadnu realizáciu služby.

3. Fakturačné a platobné podmienky

Na základe tejto objednávky bude vystavená zálohová faktúra vo výške zodpovedajúcej zvolenému variantu. Služba sa považuje za dodanú jej poskytnutím, resp. ukončením implementácie a poskytnutím programu „Prvý mesiac s nami“ – VIP štartovacia podpora, v rámci ktorej je objednávateľovi počas prvého mesiaca po implementácii poskytnutá zvýšená podpora vrátane asistencie konzultanta pri prvom spracovaní miezd a prvom spracovaní DPH/príslušných daňových povinností po migrácii, maximálne v rozsahu 5 bezplatných polhodinových konzultácií s naším konzultantom. Zvýšená podpora pri ostrej prevádzke nad rámec tohto rozsahu je spoplatnená podľa platného cenníka.

Vyúčtovacia faktúra bude vystavená po jej realizácii a odsúhlasení objednávateľom, resp. postupom podľa VOP.

V prípade, že objednávateľ bezdôvodne neodsúhlasí vykonanie prác, postupuje sa podľa VOP; za bezdôvodné neodsúhlasenie sa považuje najmä neposkytnutie vyjadrenia v primeranej lehote podľa VOP, odmietnutie bez uvedenia konkrétnych výhrad alebo nepreukázanie väd poskytnutej služby.

4. Všeobecné obchodné podmienky (VOP)

Objednávateľ podpisom tejto objednávky potvrdzuje, že sa oboznámil so Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti Asseco Solutions, a.s., dostupnými na www.assecosolutions.sk, a súhlasí s nimi v plnom rozsahu.

5. Elektronická komunikácia a doručovanie

Objednávateľ súhlasí, že komunikácia týkajúca sa realizácie služby, jej odsúhlasenia a fakturácie môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom e-mailu, a to prostredníctvom e-mailovej adresy uvedenej v tejto objednávke, ktorá sa považuje za adresu na doručovanie, vrátane zasielania faktúr v elektronickej forme.

Príloha č. 1 k objednávke: PODMIENKY REALIZÁCIE A FAKTURÁCIE

6. Podmienka migrácie: ekonomika

Migrácia ekonomických dát sa realizuje k ukončenému a spracovanému mesiacu, nie k priebežným dátam v rámci mesiaca.

Rozsah migrovaných dát

Do QASIDA START sa neprenášajú jednotlivé doklady a pohyby za celé obdobie, ale súhrnné počiatočné stavy k dátumu uzávierky, konkrétne:

- počiatočné stavy došlých a vyšlých faktúr,
- počiatočný stav hlavnej knihy,
- počiatočný stav majetku,
- počiatočné stavy ostatných evidencií (saldokonto, pokladňa, bankové účty).
- sumárne mesačné obraty na účtoch ako interné doklady za každý spracovaný mesiac vo WÉčku

Požiadavka na zákazníka

Predpokladom úspešnej migrácie je, že zákazník má v systéme WÉČKO k dátumu migrácie **riadne uzavretý a kompletne spracovaný predchádzajúci mesiac** — zaúčtované doklady, spárovanú banku a pokladňu. Kvartálni platitelia DPH postupujú rovnako vo vzťahu k uzávierke príslušného kvartálu. Podmienkou je mať úspešne nainštalovaný program QASIDA START a otestované pripojenie a funkčnosť systému.

Pokiaľ mesiac nebude v čase migrácie uzavretý, chýbajúce dáta je potrebné po migrácii doplniť manuálne, prípadne migráciu zopakovať po jeho uzavretí.

Upozornenie k termínom

Výber termínu migrácie nie je viazaný na posledný deň mesiaca — zákazník si termín volí podľa dostupného harmonogramu. Podmienkou je výlučne to, aby mal k okamihu migrácie uzavretý posledný spracovaný mesiac (napríklad pri migrácii v priebehu októbra musí byť uzavretý september)

7. Podmienka migrácie: mzdy

Migrácia mzdovej agendy sa realizuje **k spracovanému a uzavretému mzdovému mesiacu**, obdobne ako pri ekonomike.

Požiadavka na zákazníka

Predpokladom úspešnej migrácie je, že zákazník má v systéme WÉČKO k dátumu migrácie **kompletne spracovaný a riadne uzavretý predchádzajúci mzdový mesiac** (napríklad pri migrácii v priebehu októbra musí byť spracovaný a uzavretý september).

Upozornenie k termínom

Výber termínu migrácie nie je viazaný na konkrétny deň v mesiaci — zákazník si termín volí podľa dostupného harmonogramu. Podmienkou je výlučne to, aby mal k okamihu migrácie uzavretý predchádzajúci mzdový mesiac.

Dátum objednávky:

Meno a podpis osoby oprávnenej
konať za objednávateľa